

Stadgar för föreningen Hudiksvalls Affärskvinnor

§ 1 Firma

Föreningens namn är Hudiksvalls Affärskvinnor med org.nr 802466-0709.

§ 2 Ändamål och verksamhet

Föreningens ändamål är att verka för kvinnliga företagare i Hälsingland. Föreningen har till syfte att främja tillväxt och bidra till att medlemmarna utvecklar sina företag, gör bättre och fler affärer, höjer sin kompetens och knyter värdefulla affärskontakter. Föreningen ska delta aktivt i olika sammankomster där Hudiksvalls näringsliv träffas och driva frågor som är angelägna för medlemmarna. Styrelsen sätter upp mål för föreningen inför varje verksamhetsår.

§ 3 Säte

Föreningen ska ha sitt säte i Hudiksvall.

§ 4 Medlemskap

Som medlem räknas den kvinna som uppfyller föreningens tre villkor för medlemskap:

1. driver eget företag eller är delägare i ett företag
2. är verksam i Hälsingland *alternativt* har särskilt affärsintresse till eller för Hälsingland
3. har betalt medlemsavgift

För att gå ur föreningen ska man skriva ett brev eller e-post till styrelsen där man meddelar att man vill gå ur. Ett annat alternativ är att inte betala medlemsavgiften inom avsedd period.

Om en enskild medlem på ett tydligt och markant sätt mottarbetat föreningens syfte eller skadar föreningen och dess medlemmar på ett påfallande sätt kan styrelsen utesluta denna medlem.

§ 5 Medlemsavgift

Medlemsavgiftens storlek bestäms vid varje årsmöte för nästkommande år. Endast en påminnelse skickas ut, utebliven betalning därefter leder till uteslutning. Vid medlems utträde ur föreningen återbetalas ej erlagd medlemsavgift.

§ 6 Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmöte, föreningsmöte och styrelse.

Ändring av stadgar sker genom två på varandra följande föreningsmöten, varav ett årsmöte. Varje närvarande medlem har en röst. Närvaro vid årsmöte krävs för att röst skall vara giltig.

§ 7 Verksamhetsår

Verksamhetsår och räkenskapsår är liktydigt med kalenderår.

Räkenskaperna överlämnas till revisorerna senast den 1 mars året efter räkenskapsåret.

§ 8 Styrelse

Styrelsen väljs av årsmötet. Styrelsen skall bestå av fem ordinarie ledamöter.

På årsmötet väljs även en till två styrelsesuppleanter. Föreningens ordförande väljs på årsmötet för ett år. Styrelsen väljer efter årsmötet - på ett konstituerande sammanträde - vice ordförande, sekreterare, vice sekreterare och kassör på två år. Styrelsen är beslutsför då samtliga ledamöter är kallade och fler än hälften av dem är närvarande. För giltigt beslut erfordras att detta skall godkännas av mer än hälften av närvarande styrelseledamöter. Suppleanterna har rätt att närvara vid styrelsesammanträdena och har yttranderätt men ej beslutsträtt. Tjänstgörande suppleant ersätter ledamot i enlighet med den av årsmötet valda ordningen och äger rösträtt vid ordinarie ledamots frånvaro. Vid lika röstetal äger ordföranden utslagsröst utom i fråga om val då lottdragning skall användas. Styrelsen ansvarar för den löpande förvaltningen av föreningen, ordna sammankomster samt underrätta medlemmarna via brev, mail samt hemsida om dessa.

§ 9 Föreningsteckning

Föreningens firma tecknas, förutom av styrelsen i förening, av ordförande och kassör var för sig.

§ 10 Revisorer

Årsmötet skall välja en revisor samt en suppleant. Revisorn skall verkställa revision samt avge revisionsberättelse före utgången av mars månad.

§ 11 Valberedning

På föreningens första årsmöte väljs valberedning bestående av tre personer - på ett, två respektive tre år, varav en är sammankallande. Vid framtida årsmöten väljs varje år en person in i valberedningen på 3 år, vilken ersätter den som ska avgå. Personer som ingår i valberedningen får ej ingå i styrelsen. Under föreningens bildande agerar interimsstyrelsen valberedning.

§ 12 Årsmöte

Kallelse till årsmöte sker genom e-post till medlemmarna senast två veckor före årsmötet. Årsmöte skall hållas före utgången av april månad varje år.

Extra föreningsmöte hålls när styrelsen finner anledning till detta eller när föreningens revisorer eller en majoritet av medlemmarna så kräver.

§ 13 Ärenden på årsmöte

1. Val av årsmötets funktionärer
 - a) ordförande
 - b) sekreterare
 - c) justerare, tillika rösträknare
2. Fråga om mötets behöriga utlysande
3. Fastställande av röstlängd
4. Fastställande av dagordning
5. Styrelsens verksamhetsberättelse och ekonomiska berättelse
6. Revisorns berättelse
7. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen
8. Fastställande av medlemsavgift och förfallodag för kommande år
9. Beslut om arvoden eller annat till styrelsen
10. Val av styrelsens ordförande (1 år)
11. Val av ledamöter (2 år)
12. Val av suppleanter (1 år)
13. Val av revisor och revisorsuppleant (2 år)
14. Val av valberedning (3 år)
15. Behandling av motioner
16. Övriga ärenden

§ 14 Motioner till årsmötet

Motioner till årsmötet bör skriftligen vara styrelsen till handa senast fyra veckor före årsmötet. Förslag/idéer kan, efter mötets beslut, tas upp för ställningstagande i samband med punkten "Övriga ärenden".

§ 15 Stadgeändring

Beslut om ändring av föreningens stadgar fordrar att beslut fattas vid två på varandra följande föreningsmöten, varav minst ett årsmöte. På det sammanträde som sist hålls skall minst två tredjedelar av de närvarande godkänna förslaget.

§16 Upplösning av föreningen

Beslut om upplösning av föreningen fordrar att beslut fattas vid två på varandra följande föreningsmöten, varav minst ett årsmöte. På det sammanträde som sist hålls skall minst två tredjedelar av de närvarande godkänna förslaget. Föreningen kan inte upplösas så länge minst fem medlemmar vägrar godkänna upplösningen. Vid en upplösning ska föreningens eventuella skulder betalas. Därefter beslutar årsmötet hur föreningens eventuella tillgångar skall disponeras.

Dessa stadgar fastställdes vid årsmötet den 2015-04-22

Ordförande

Sekreterare

Justerare

Justerare